



GMINA POPIELÓW



POLSKA NAGRODA JAKOŚCI

46-090 Popielów • ul. Opolska 13 • tel. 77 / 427 58 22 • fax 77/ 427 58 38
e-mail: kancelaria@popielow.pl • <https://popielow.pl>

Popielów, 04.08.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Modernizacja placu zabaw NIVEA w Starych Siołkowicach

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa zamawiającego: **Gmina Popielów**

Adres zamawiającego: **ul. Opolska 13, 46-090 Popielów**

NIP: **9910312563**

Telefon: **(77) 427 58 22**

Faks: **(77) 427 58 38**

e-mail: kancelaria@popielow.pl

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- Gmina Popielów zwraca się z prośbą o przesłanie oferty cenowej na modernizację placu zabaw NIVEA przy ul. Kowalskiej w Starych Siołkowicach obejmującą:
 - usunięcie i utylizację starych obrzeży drewnianych ze ścieżek,
 - przygotowanie miejsc pod nowe obrzeża,
 - wykonanie obrzeży z kostki brukowej granitowej 8/11 na zaprawie betonowej (300 mb).
- W miejscu prowadzenia prac należy po zakończeniu prac montażowych przywrócić stan nawierzchni (np. trawnik) do stanu poprzedniego oraz uporządkować teren na którym prowadzone były prace.
- Gwarancja producenta min. 12 miesięcy.
- W okresie gwarancyjnym przeglądy i naprawy dokonywane bezpłatnie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia – 21 dni od podpisania umowy.

IV. ODRZUCENIE OFERTY:

- Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w przedmiotowym zapytaniu ofertowym (nie dotyczy),
 - została złożona po terminie składania ofert.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferta powinna zostać dostarczona do Zamawiającego do dnia **12.08.2021 r. do godz. 15:30** za pośrednictwem:
 - 1) poczty elektronicznej na adres: radagminy@popielow.pl lub
 - 2) faksu na nr **(77) 427 58 38** lub
 - 3) poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Urząd Gminy Popielów, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do zapytania),
2. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być stworzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Oferta powinna być:
 - 1) opatrzona pieczętą firmową,
 - 2) posiadać datę sporządzenia,
 - 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail,
 - 4) zawierać cenę oferty brutto za realizację całości zamówienia.
 - 5) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta,
 - 6) zawierać wymagane załączniki.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **cena (100%)**.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Oferent powinien podać stałą cenę zawierającą wszystkie koszty.
4. Cena podana w ofercie stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe przysługujące Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji cen.

IX. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian zawartej umowy w trakcie jej realizacji.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są przedstawiciele Urzędu Gminy w Popielowie:
 - 1) Stanisław Szynkowski - podinspektor ds. obsługi Rady Gminy, tel. 77 427 58 26, radagminy@popielow.pl

X. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy.


(podpis Kierownika Zamawiającego)