

Popielów, dn. 15.03.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zadanie pn.: Wykonanie wiat w ramach projektu pn. „Stobrowska wstęga – ostoja bioróżnorodności – edukacja, rozpoznanie i ochrona”

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego: **Gmina Popielów**

Adres zamawiającego: **ul. Opolska 13, 46-090 Popielów**

NIP: **9910312563**

Telefon: **+ 48 77 427 58 22**

Faks: **+ 48 77 427 58 38**

e-mail: kancelaria@popielow.pl

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 zł (Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 2021.06.24 ze zm.)

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z wykonaniem zadania pn.:
Wykonanie wiat w ramach projektu pn. „Stobrowska wstęga – ostoja bioróżnorodności – edukacja, rozpoznanie i ochrona”.
2. Zadanie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Umowa o dofinansowanie nr RPOP.05.01.00-16-0008/19-00.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 1) 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
 - 2) 45262210-6 Fundamentowanie
 - 3) 45211320-8 Roboty budowlane w zakresie altan
 - 4) 45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji
 - 5) 34928210-3 Wiaty drewniane
 - 6) 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
 - 7) 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
 - 8) 44113810-6 Wykończenia nawierzchni
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Lokalizacja inwestycji:
 - a) Popielów, dz. nr 696/282 km 2, skwer przy ul. Kamieniec,
 - b) Stobrowa, dz. nr 140/2 km 1, obok budynku świetlicy wiejskiej przy ul. J. Kani 11;
 - 2) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dwóch wiat drewnianych zgodnie z lokalizacją wskazaną powyżej;
 - 3) Wszystkie elementy drewniane wiat należy malować w kolorze mahoń lub teak;

- 4) Szczegółowo zakres robót określono w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, tj. w:
- dokumentacji projektowej - rysunki,
 - przedmiarach robót;

UWAGA:

- Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia wszystkich elementów składających się na opis przedmiotu zamówienia: zapytanie ofertowe oraz dokumentację techniczną (tj. dokumentacja projektowa, przedmiar robót) pod względem ilości prac do wykonania, gdyż elementy te w równym stopniu opisują przedmiot zamówienia;
 - Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania robót wynikających z dokumentacji projektowej lub z samego zapytania ofertowego lub z umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania w cenie ofertowej/umownej. Wykonawca ma prawo skorygować w przedmiarze ilości wymaganych pozycji do wielkości według własnych obliczeń na podstawie załączonej dokumentacji projektowej oraz zapytania ofertowego;
 - Z uwagi na to, że umowa na przedmiotowe zamówienie będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia inwestycji większej ilości robót budowlanych w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej sytuacja ta nie będzie mogła być uznana za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli taka ilość była przewidziana w pozostałych dokumentach, w tym również w zapytaniu ofertowym oraz w umowie; analogicznie będzie traktowana sytuacja różnic w dokumentacji projektowej, zapytania ofertowego lub umowy w stosunku do przedmiaru robót;
5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania:
- Pomiaru powykonawczego - łącznie z dostarczeniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (dla obu wiat),
 - Kosztorysów ofertowych (wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy kosztorys Zamawiającemu; Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysów ofertowych do oferty);
6. Informacje/Wymagania dodatkowe:
- Wizja lokalna – każdy z wykonawców ma możliwość dokonania wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia lub celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do przygotowania oferty; koszt ewentualnej wizji lokalnej poniesie Wykonawca,
 - Wykonawca odpowiada za organizację ruchu, oznakowanie placu budowy wraz z kosztami z tym związanymi,
 - Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - Wykonawca odpowiada za należyte zabezpieczenie wszystkich elementów znajdujących się w otoczeniu budowanego obiektu, nie będących przedmiotem prac budowlanych przed zniszczeniem lub uszkodzeniem,

- 5) Wykonawca wywiezie materiały rozbiórkowe i/lub odpady nie nadające się do odzysku na miejsce składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 6) Wykonawca zobowiązany będzie do odtworzenia wszystkich nawierzchni, w tym dróg, placów itp., na których realizowane będą prace oraz będzie prowadzona komunikacja związana z przedmiotem zamówienia,
 - 7) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres **36 miesięcy** (licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia) – zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie,
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji rodzaju i jakości materiałów planowanych do użycia/zamontowania/wbudowania; Wykonawca nie może użyć/zamontować/wbudować materiałów nie zaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy;
7. Rozwiązania równoważne:
- 1) W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub przedmiarze zostały użyte znaki towarowe, patenty, pochodzenia/źródła lub szczególne procesy oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard, a każdemu odniesieniu użytym w powyższej dokumentacji towarzyszy wyraz „**lub równoważne**”. Ewentualne podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenia/źródła lub szczególne procesy, nie mają na celu naruszenia zasad konkurencyjności, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań dot. parametrów technicznych, estetycznych, jakościowych i technologicznych. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia lub procesy równoważne, lecz o parametrach technicznych, estetycznych, jakościowych, funkcjonalnych, użytkowych i technologicznych podobnych lub lepszych - nie gorszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie i użytkowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej lub przedmiarze;
 - 2) Wykonawca, który na etapie składania ofert ma zamiar zaoferować urządzenia lub materiały lub procesy równoważne, zobowiązany jest wykazać wraz z ofertą (przez złożenie stosownych dokumentów, oświadczeń, itp.), że zastosowane przez niego urządzenia, materiały lub procesy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca, który ma zamiar zastosować w trakcie realizacji zamówienia urządzenia lub materiały lub procesy równoważne, będzie obowiązany wykazać (przez złożenie stosownych dokumentów, oświadczeń, itp.), że zastosowane przez niego urządzenia, materiały lub procesy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego;
 - 4) Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu **jednoznacznie** stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie urządzeń, materiałów lub procesów z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej, przedmiarze;
 - 5) Zamawiający oceni spełnienie powyższych wymogów w zakresie równoważności proponowanych urządzeń, materiałów lub procesów poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, itp. Zamawiający oceni (porówna) czy parametry techniczne, estetyczne, jakościowe, funkcjonalne, użytkowe i/lub

- technologiczne są podobne lub lepsze - nie gorsze, niż wymagane w dokumentacji projektowej i przedmiarze, zgodnie z powyższymi zapisami;
- 6) W przypadku nie dołączenia dokumentów, oświadczeń, itp. uwiarygadniających zastosowanie urządzeń, materiałów lub procesów równoważnych Zamawiający uzna, że Wykonawca przedstawił w ofercie urządzenia, materiały lub procesy opisane w zapytaniu ofertowym, dokumentacji projektowej, przedmiarze;
 8. Po wyborze najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu, Zamawiający zawrze umowę z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą.
 9. Zamawiający przewiduje jedną płatność końcową lub płatności częściowe dot. wykonania zadania inwestycyjnego, zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 90 dni od podpisania umowy**.
2. Jako termin zakończenia zadania rozumie się podpisanie protokołu końcowego wykonania całego przedmiotu zamówienia po sprawdzeniu przez przedstawicieli Zamawiającego wszystkich niezbędnych do wykonania robót, a także dokumentów określonych w umowie, zapytaniu ofertowym i jego załącznikach oraz innych dokumentów wymaganych prawem (jeżeli dotyczy).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Zdolności techniczne i zawodowe**
 - NIE DOTYCZY
2. **Brak powiązań z Zamawiającym osobowych lub kapitałowych**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w formularzu ofertowym o braku/istnieniu ww. powiązań według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. ODRZUCENIE OFERTY/WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Oferta podlega odrzuceniu, a Wykonawca zostaje wykluczony z postępowania, w przypadku gdy:
 - 1) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 2) oferta została złożona po terminie składania ofert,
 - 3) oferta została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w przedmiotowym zapytaniu ofertowym (jeżeli dotyczy),
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo¹ z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy;
2. Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu, a Wykonawca zostaje wykluczony z postępowania, w przypadku gdy:
 - 1) zawiera cenę wyższą niż w złożonej ofercie,
 - 2) została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert;

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
3. Zamawiający **nie wymaga oraz nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
4. Oferta musi być stworzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
5. Oferta powinna:
 - 1) być opatrzona pieczętką firmową (jeżeli Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą; nie dotyczy ofert składanych w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym),
 - 2) zawierać nazwę lub imię i nazwisko Wykonawcy, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP,
 - 3) zawierać cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**,
 - 4) być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta; Zamawiający dopuszcza składanie podpisu poprzez złożenie:

¹ Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania, o których mowa w Rozdziale IV pkt 2

- a) odrębnego podpisu na papierowej wersji oferty (wówczas ofertę należy przesłać jako oryginał do siedziby Zamawiającego lub przesłać na za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej jako cyfrowe odwzorowanie podpisanego dokumentu – skan, zdjęcie),
 - b) kwalifikowalnego podpisu elektronicznego (wówczas ofertę należy przesłać za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej),
 - c) podpisu zaufanego (wówczas ofertę należy przesłać za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej),
 - d) podpisu osobistego (wówczas ofertę należy przesłać za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej);
- 5) zawierać wymagane załączniki;

VII. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Formularz ofertowy.
2. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).
3. Rozwiązania równoważne (jeżeli dotyczy).

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna zostać dostarczona do Zamawiającego **do dnia 31.03.2022 r. do godz. 15:00** za pośrednictwem:
 - 1) poczty elektronicznej na adres: zp1@popielow.pl lub
 - 2) poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Urząd Gminy Popielów, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów**

UWAGA:

- **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert poprzez bazę konkurencyjności!**
 - W przypadku dostarczania oferty bezpośrednio do budynku Urzędu należy zapoznać się z aktualnymi (obowiązującymi w danym dniu) zasadami/ograniczeniami funkcjonowania Urzędu, udostępnionymi na stronie www.popielow.pl i/lub wywieszonymi na drzwiach wejściowych do budynku Urzędu;
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (oferty odrzucone).
 3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający i oferent nie mogą prowadzić negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywać jakiegokolwiek zmiany w jej treści..
 5. Zamawiający wzywa oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie, do złożenia dodatkowych ofert w zakresie dotyczącym ceny, w określonym przez siebie terminie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonej wcześniej ofercie.

IX. OCENA OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - **Cena (C) – 100 %**
3. Ocena oferty (O) – znaczenie 100 pkt
4. Punkty będą przyznawane wg. następujących zasad: 1 % = 1 pkt.
5. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 punktów.
6. Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następujących wzorów:

$$C = CN / COB \times 100 \% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”

CN – najniższa zaoferowana cena brutto, spośród ważnych ofert

COB – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

7. Cena ma wpływ na punktację badanej oferty oraz jej ewentualny wybór jako oferty najkorzystniejszej. Wykonawca nie może, w trakcie badania i oceny ofert przez Zamawiającego, dokonać zmiany, poprawy lub uzupełnienia ww. elementów oferty w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszałoby to zasady równego traktowania Wykonawców, uczciwej konkurencji oraz przejrzystości postępowania.
8. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych robót.
2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. W takim przypadku, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego Zamawiający będzie publikował/przekazywał zgodnie ze sposobem upublicznienia/przekazania niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawcy mają prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści zapytania ofertowego. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający będzie publikował/przekazywał zgodnie ze sposobem upublicznienia/przekazania niniejszego zapytania ofertowego.
4. Dodatkowe informacje udzielane są w Urzędzie Gminy Popielów, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów, pokój nr 12 lub pod nr tel. 77 427 58 51 – Mateusz Macioszek, 77 427 58 52 – Beata Kupczyk-Piechota.

XI. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian treści umowy zgodnie z zapisami projektu umowy (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny oraz zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

XII. INFORMACJA DOT. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Popielowie z/s. ul. Opolska 13, 46-090 Popielów jest Wójt Gminy Popielów zwany dalej Administratorem Danych Osobowych (ADO);
 - 2) W Urzędzie Gminy w Popielowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (IOD):
Kontakt listowny z IOD: Urząd Gminy w Popielowie, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów, kontakt e-mail: iod@popielow.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, albo 10 lat od czasu rozliczenia dofinansowania dla przedmiotowego przedmiotu zamówienia - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy);
 - 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wytycznych;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Projekty umowy,
3. Dokumentacja techniczna;

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy

/-/ Sybilla Stelmach

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)